



## **INFORME DE ACTIVIDADES**

### **CONTRATO No.56-2020 MODIFICACION Y AMPLIACION M-1**

**Nombre:** Epifanio Ramírez Pérez  
**Puesto:** Encargado de Recuperación de Cartera  
**Reporta a:** Ing. Wiland Gundersen López, Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE-FONAGRO.

**INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE 2020, SEGÚN CONTRATO No.56-2020, MODIFICACION Y AMPLIACION M-1; POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL FIDEICOMISO FONAGRO.**

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

**1. Elaborar y presentar el Plan de Recuperación de Cartera.**

Durante el mes de septiembre se revisó y se dio seguimiento al Plan de Recuperaciones de Cartera del Fideicomiso FONAGRO.

**2. Revisar el reporte mensual de la cartera enviado por el Fiduciario.**

Se revisó el reporte electrónico de cartera de créditos del Fideicomiso FONAGRO del mes de agosto 2020, enviado por el Banco Fiduciario, donde no se reportan recuperaciones durante este mes.

**3. Coordinar el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Fiduciario.**

Se han sostenido reuniones con representantes del fiduciario para coordinar el proceso de valuación de la cartera de créditos del Fideicomiso FONAGRO, durante el año 2020.

**4. Realizar el informe mensual del estado de la cartera de créditos del Fideicomiso.**

Se revisó el estado de la cartera del fideicomiso, correspondiente al mes de agosto, en donde el banco no reporta ninguna variante en la misma.



**5. Llevar el registro y control de las recuperaciones de cartera del Fideicomiso.**

Se realizó el registro electrónico de las recuperaciones de reintegro de saldos capital no ejecutado en recursos no reembolsables, intereses producto 2 y recuperaciones por demandas judiciales, según el cuadro siguiente:

FECHA	ORGANIZACIÓN	AGOSTO			TOTAL
		CAPITAL NO EJECUTADO	REIT. CAPITAL POR DEMANDA	INTERESES P2	
3/07/2020	ASICRIPESCA	-	-	543.17	543.17
3/08/2020	ECOMAR RL	-	-	2,185.87	2,185.87
30/08/2020	ASICRIPESCA	-	-	907.10	907.10
30/08/2020	FLOR DE MORA	-	-	83.37	83.37
30/08/2020	ACODIT	-	-	1,675.98	1,675.98
30/08/2020	MOYOCAFE	-	-	1,570.18	1,570.18
30/08/2020	CEFOGUA	-	-	210.68	210.68
30/08/2020	DEAFIOS DEL JUMAY	-	-	7.43	7.43
30/08/2020	CARMELITA	-	-	1,230.77	1,230.77
30/08/2020	DESAFIOS DEL JUMAY	7,170.00	-	-	7,170.00
30/08/2020	FASAGUA	-	-	1,101.46	1,101.46
30/08/2020	COISOSAM	-	-	0.66	0.66
30/08/2020	ADEL IXCAN	-	5,000.00	-	5,000.00
30/08/2020	DESAFIOS DEL JUMAY	-	-	7.13	7.13
	<b>TOTALES</b>	<b>7,170.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>8,980.63</b>	<b>21,150.63</b>

**6. Coordinar las acciones de cobro a las organizaciones beneficiadas con recursos del Fideicomiso.**

Las acciones de cobro se realizan mediante llamadas telefónicas a las organizaciones y clientes, debido a las restricciones existentes por el COVID-19.

**7. Dictaminar los procesos de renegociación de los créditos que se encuentran en mora, con el objeto de reestructurar la deuda de acuerdo a lo que establece la política de recuperación de cartera.**

Se revisó la cartera de préstamos y durante el presente mes, no se recibieron solicitudes de reestructuración de deudas.

**8. Dar cumplimiento a lo que establece la política de recuperación de cartera, debiendo presentar un informe anual que establezca el estatus de los créditos.**

Se ha establecido un registro mensual de la cartera de préstamos del fideicomiso y se presentan los reportes que establece el estatus de la cartera mensual y anualmente.





**9. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

En el presente mes se apoyó telefónicamente a las organizaciones que solicitaron información sobre la metodología de presentación de proyectos del fideicomiso FONAGRO.

Se realizaron dos asesorías en las sedes de las organizaciones, en los municipios de Teculután y La Unión Zacapa.

**10. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

En el presente mes no se recibieron expedientes de proyectos para su análisis, evaluación y dictamen correspondiente.

**11. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

En el presente mes no se recibieron expedientes de planes de inversión, por lo que se dio seguimiento a las actividades de los proyectos en ejecución.

**12. Capacitar y asesorar de acuerdo a un cronograma determinado y aprobado, a las organizaciones legalmente constituidas, en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.**

Se asesoró a las organizaciones que tienen proyectos en ejecución para la presentación de los informes mensuales oportunamente, debiendo adjuntar toda la documentación de soporte en dichos informes.

**13. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo a las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado, emitir el informe correspondiente.**

Durante el presente mes se le dio seguimiento vía telefónica al proyecto ejecutado por la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "Emprendedores para el Fomento de Desarrollo Económico de Guatemala", Responsabilidad Limitada CEFOGUA R. L., velando porque las actividades programadas se ejecuten de acuerdo al Convenio Administrativo No.50-2019. Han cumplido con la presentación del informe correspondiente al mes de agosto 2020.



**14. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Participé en reunión con Gerencia General y Subcoordinación de UTSE, donde presenté la actualización del informe de intereses producto 2 al mes de agosto 2020.

**15. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las Organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Por las restricciones emitidas no se realizaron reuniones con Juntas Directivas de organizaciones; por la vía telefónica y correo electrónico, se resolvieron las consultas solicitadas.

**16. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

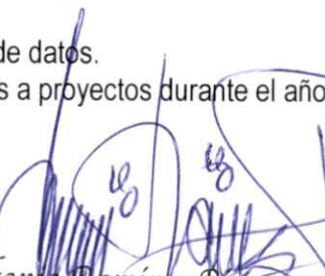
Participé en reunión de la Comisión de Regularización, con el propósito de presentar un informe de los avances alcanzados por dicha comisión y presentar nuevas acciones en el marco de las funciones de dicha comisión.

Participé en reunión de la Comisión de Validación de Estados Financieros del Fideicomiso FONAGRO, con el propósito de presentar la revisión y validación del mes de julio 2020.

**17. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General.**

- a) Realicé la actualización de la base de datos.
- b) Actualicé el registro de desembolsos a proyectos durante el año 2020.

  
Ing. Wiland Gundersen López  
COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA  
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO

  
Epifanio Ramírez Pérez  
ENCARGADO DE RECUPERACIÓN DE CARTERA  
UTSE - FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Vo. Bo.

  
Ing. Félix G. Arroyo  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

